

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10
им.Героя России А.Р.Савченко»

П Р И К А З

21.04.2025 г

№ 123 /01-10

п.Цимлянский

**О порядке окончания 2024-2025 учебного года
в МБОУ «СОШ № 10»**

На основании приказа министерства образования Ставропольского края от 03 апреля 2025 года № 570-пр «О порядке окончания 2024-2025 учебного года в образовательных организациях Ставропольского края, реализующих основные общеобразовательные программы», приказа № 149-ОД от 10.04.2025г «О порядке окончания 2024-2025 учебного года в образовательных организациях Шпаковского муниципального округа, реализующих основные общеобразовательные программы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие сроки окончания учебных занятий в 2024/2025 учебном году и проведения торжественных мероприятий, посвященных окончанию учебного года («Последний звонок»):

1- 11 классы - 24 мая 2025 года.

2. Учителям-предметникам обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся, завершивших освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, в соответствии с установленным общеобразовательной организацией порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3. Рассмотреть на заседаниях педагогического совета вопросы о допуске к государственной итоговой аттестации:

не позднее 20 мая 2025 года - по образовательным программам основного общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за IX (X) класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку;

не позднее 22 мая 2025 года - по образовательным программам среднего общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4. Пащенко Л.И. - заместителю директора:

- организовать участие в государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план, в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

- обеспечить проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в сроки, установленные приказами Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.11.2024г,

№ 787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году»;

№ 789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году»;

№ 788/2090 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году».

от 06 февраля 2026г № 78/238 «Об особенностях проведения ГИА при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2025 году»

от 09 февраля 2024г № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах».

- обеспечить контроль за качественным заполнением, учетом и своевременной выдаче:

аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

свидетельств об обучении в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2024 года № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам».

медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней, ведомостей образовательных достижений.

- обеспечить организованное проведение торжественных мероприятий с участием правоохранительных органов и медицинских работников, посвященных вручению:

свидетельств об обучении – не позднее 10 июня 2025 года;

аттестатов об основном общем образовании - 27 июня 2025 года;

аттестатов о среднем общем образовании - 28 июня 2025 года.

5. Завхозу Козловой Т.И., ответственному за безопасность ОО Щербаневой М.Н.:

- обеспечить соблюдение установленных норм и правил противопожарной, антитеррористической безопасности, рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, требований санитарного законодательства Российской Федерации, а также принять дополнительные меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса во время проведения государственной итоговой аттестации и мероприятий, связанных с окончанием 2024/25 учебного года, в том числе указанных в пункте 4 настоящего приказа, проведение инструктажей с участниками образовательного процесса (под роспись).

6. Заместителю директора по УВР Пащенко Л.И., кл.руководителям 9 кл (Абакумовой Т.Н.) и 11 кл (Завгородней О.П.):

- обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе с использованием средств массовой информации, официального сайта ОО.

7. Заместителю директора Климовой Г.А.:

- организовать различные формы каникулярной занятости обучающихся, проведение инструктажей по технике безопасности в период летних каникул с

учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, требований санитарного законодательства РФ.

- предоставить в комитет образования графики проведения торжественных мероприятий («Последний звонок», «Выпускные вечера»).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

М.В. Брилева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	3F1E57764F3DFB8D054C48EAE9D10B87
Владелец	Брилева Марина Викторовна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
Должность	Директор
Действителен с	11.02.2025 г. по 07.05.2026 г.