

Порядок приема на обучение иностранных граждан

<p>ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ</p>	<ul style="list-style-type: none">- Ребенок не может быть зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест.- Не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России.- Не прошел тестирование.
<p>1. ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ</p>	<p><i>Родители через ЕГПУ или через операторов почтовой связи подают заявление о приеме на обучение и предъявляют:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Копии документов, подтверждающих родство заявителя;- Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);- Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;- Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в общеобразовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);- Копии документов, удостоверяющих личность ребенка;- Копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН;- Копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

	<ul style="list-style-type: none"> - копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии). <p>Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p>
<p>2. ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Образовательная организация в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности представленных документов. - Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность. - После проверки достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию. - Информация о направлении на тестирование направляется по адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ заявителя. - Одновременно общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме через ЕПГУ или с использованием РПГУ. <p>Если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление.</p>
<p>3. ТЕСТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Михайловска</p> <p>Место нахождения: 356241 Ставропольский край, город Михайловск, улица Никонова, дом 49/1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создает пункт проведения тестирования; - Создает комиссию по проведению тестирования; - Информировывает образовательную организацию о результатах проведения тестирования.
<p>4. МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устанавливает расписание проведения тестирования. - Создает апелляционную комиссию Ставропольского края по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.

<p>5. ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ</p>	<ul style="list-style-type: none">- Тестирующая организация в течение 3-х дней после тестирования уведомляет образовательную организацию (школу) о результатах.- Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется в ОО по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ. <p>Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, кроме 1 класса.</p>
<p>6. ТЕСТИРОВАНИЕ</p>	<ul style="list-style-type: none">- Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией.- Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование.- Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования.- Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальном сайте тестирующей организации.- В тестирующей организации организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ). В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.- Тестирование проводится по годам обучения. Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный.- Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением тестирования поступающих в 1 класс). Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут.- Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись;- Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия.- Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.

	<ul style="list-style-type: none"> - При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно - вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками. - В случае нарушения запрета ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ.
<p style="text-align: center;">7. РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования. - Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.
<p style="text-align: center;">8. ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку. - Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца. - При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.
<p style="text-align: center;">9. РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</p>	<p><i>Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка; - Ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.